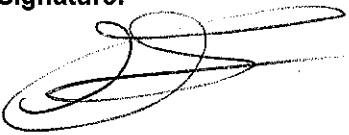
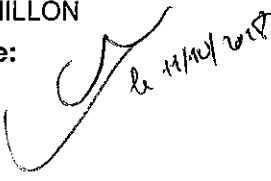


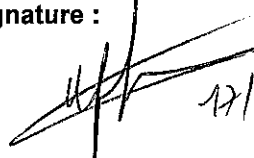



Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers	Document n° PROC TECH/017/2
	Page : 1/8

SUPP 8.1/002	Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal Manuel de certification : HAS - V2010
---------------------	--

Rédaction: TSH Méthodes Méthodes et BDEB Florent TERRAL Signature:  11/10/2018	Validation: Ingénieur Hospitalier Responsable secteur STCI Vincent MILLON Signature:  11/10/2018 Ingénieur Hospitalier Responsable secteur Travaux Christelle SARRO Signature: 12/10/2018  Ingénieur Hospitalier Responsable secteur Etudes et Patrimoine Jean Louis RAYNAL Signature: 30/10/2018 	Approbation: Ingénieur Hospitalier Directeur des Travaux du Biomédical Thierry VELEINE Signature :  12/12/2011 Ingénieur Hospitalier Adjoint au Directeur des Travaux du Biomédical Stéphane FERRARI Signature : 13/12/2018  Vérification: Pour le bureau de gestion documentaire Date et Signature
---	--	---

Mots clés : STCI, BDEB, Méthodes, Procédure, GMAO, Opérations, Chantiers, Equipements, Locaux

DESTINATAIRES

<ul style="list-style-type: none"> - Ingénieurs responsables DTB - Techniciens supérieurs DTB - Equipe Méthodes et BDEB 	<ul style="list-style-type: none"> - Techniciens Bureau d'études - Ingénieurs et pilotes des Travaux
--	--

TABLEAU DE MODIFICATION

Indice	Date	Auteur	Modifications
0	12/12/2013	JLJausons	Création
1	17/11/2015	JLJausons	Mise à jour de la liste des équipements incendie
2	08/10/2018	F.Terral	Mise à jour des annexes et simplification

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
		Page : 2/8
SUPP 8.1/002	<i>Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal</i> <i>Manuel de certification : HAS –V2010</i>	

1. Objet et domaine d'application

1.1. Objectifs

- Cette procédure précise comment les Maîtres d'œuvre (MOE) et les bureaux d'études (BE ou BET) décrivent les équipements et les locaux d'une opération ou d'un chantier.
- Cette procédure permet aux exploitants de déclarer en GMAO, d'inventorier et gérer l'ensemble exhaustif des équipements (parc d'équipements par secteurs ou ateliers).

1.2. Domaine d'application

Cette procédure s'applique aux équipements GMAO et aux locaux et bâtiments des opérations et chantiers de la DTB (Direction des travaux et du biomédical) du CHU de Montpellier.

2. Références et définitions

2.1. Références

- **CCAG travaux** (sept 2009) - Cahier des clauses administratives générales (CCAG)
- **AC12001 – CCP-AC** – Cahier des clauses particulières Accord-cadre de travaux
- **INST TECH/002** – Rôle des différents intervenants du CHU dans la mise en œuvre et le déroulement d'une opération de TRAVAUX d'investissement classe 2.
- **INST TECH-025** – Gestion des Ouvrages exécuté (DOE).
- **INST TECH/042** – Référencement des DOE en GMAO.
- **PROC TECH/012** – Organisation de la maintenance DTB
- **PROC TECH/014** – Procédure d'entrée et d'installation des matériels techniques
- **INST TECH/037** – Numérotation des équipements SSI en GMAO
- **INST TECH/039** – Structure des équipements SSI en GMAO
- **PROC TECH/003** – Reforme ou destruction d'équipement.
- **INST TECH/027** – Gestion des stocks des équipements réutilisables.

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
		Page : 3/8
SUPP 8.1/002	<i>Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal</i> <i>Manuel de certification : HAS –V2010</i>	

2.2. Définitions

DTB	→	Direction des Travaux et du Biomédical
GMAO	→	Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur
STCI	→	Support Technique Clients Internes
BDEB	→	Base de Données Equipements et Bâtiments
BET	→	Bureau d'études Techniques du CHU
APD	→	Avant Projet Définitif
DOE	→	Dossier Ouvrage Exécuté
MOE	→	Maître d'Œuvre

(Cf. *INST TECH/046 – Table des sigles et acronymes*)

2.3. Définition d'un chantier

Définition

On considère comme un projet, opération ou chantier, tous les travaux neufs ou amélioratifs qui impactent la structure ou la nature d'une pièce ou d'un local.

Extrait de la Procédure *PROC TECH/046 – Référencement des DOE en GMAO*

3. Responsabilités

3.1. Responsabilités relatives à la maîtrise du document

L'équipe Méthodes maintient à jour la procédure et la met à disposition du personnel.

3.2. Responsabilités concernant l'observation de la procédure

Les responsables de chaque secteur d'activité sont chargés de faire appliquer la procédure.

Chaque agent technique de la DTB est responsable de sa mise en œuvre sous le contrôle de son responsable hiérarchique direct.

4. Exécution

4.1. Phase APD

Au cours de la phase APD (Avant Projet Définitif), le maître d'œuvre (MOE) doit faire sa demande à la BDEB pour la numérotation des locaux et équipements.

Dans le cas d'une étude effectuée en interne par le CHU, c'est le Bureau d'études technique (BET) qui fait la demande à la BDEB.

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
		Page : 4/8
SUPP 8.1/002	Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal Manuel de certification : HAS –V2010	

4.1.1. Numérotation du chantier

Quelque soit la taille, ce chantier ou cette opération portera un numéro individuel en GMAO. Ce numéro de dossier est donné par l'équipe BDEB.

Ce numéro unique, correspond à la zone unique des locaux concernés par le chantier.

Ce numéro permet de retrouver toutes les informations sauvegardées en GMAO, sur les équipements et les locaux, ainsi que tous les documents répertoriés et archivés. (Cf. **INST TECH/042 – Référencement des DOE en GMAO**).

Important: Lors de la déclaration du chantier le MOE fournira un plan architectural sur lequel apparaîtront, clairement, les contours de la zone concerné par les travaux.

Cette zone est appelé "Périmètre du projet ou du chantier". (Cf. **annexe 1 - Exemple de Plan de périmètre du chantier**).

Remarque: Ce "Numéro de chantier" est indépendant du "Code Opération" donné par la Direction des Affaires Financières (DAF).

4.1.2. Numérotation des locaux

Pour tous les chantiers, le CHU demande que toutes les pièces ou locaux soient repérés par des numéros GMAO. Il faut également numéroter les zones d'étanchéités afin de suivre la garantie décennale.

4.1.2.1. Pour les bâtiments neufs :

- Le MOE (maître d'œuvre) ou le BET CHU pour les chantiers importants ou le coordinateur d'opération pour les petits chantiers doit fournir à la BDEB :
 - Un plan comprenant au minimum le cloisonnement, la désignation et un repérage des pièces.
 - Un fichier Excel (voir modèle en annexe 2) qui reprend au minimum, le repérage des pièces, le niveau, la désignation (Selon liste jointe)

Remarque : pour les petits chantiers ce plan pourra aussi être au format ".pdf".
- La BDEB numérottera les locaux et renseignera le n° GMAO dans le fichier Excel.

L'équipe BDEB retournera cette liste, au BE externe (par l'intermédiaire du pilote) ou au BET interne ou au coordinateur d'opération pour les petits chantiers.

4.1.2.2. Pour les chantiers de rénovation :

- Le MOE (maître d'œuvre) ou le BET CHU pour les chantiers importants ou le coordinateur d'opération pour les petits chantiers doit fournir à la BDEB :
 - Un plan de l'existant
 - Un plan après travaux, comprenant au minimum le cloisonnement, la désignation et un repérage des pièces.
- La BDEB retourne :
 - Un fichier Excel avec la nouvelle numérotation
 - Un plan après travaux avec la nouvelle numérotation

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
		Page : 5/8
SUPP 8.1/002	<i>Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal</i> <i>Manuel de certification : HAS –V2010</i>	

4.1.3. Numérotation des équipements

4.1.3.1. Pour les bâtiments neufs :

Le maître d'œuvre (MOE) ou le BE doit fournir à la BDEB

- Un tableau Excel (voir modèle en annexe 2) qui liste les équipements à référencer en GMAO
- Un plan d'implantation des équipements avec la numérotation des locaux GMAO
- Les synoptiques

IMPORTANT:

**En cas de doute sur un ou des équipements, les intégrer dans le tableau.
La BDEB se chargera d'intégrer ou non ces équipements en GMAO.**

Contact CHU : bdp@chu-montpellier.fr

L'équipe BDEB complète la liste des équipements avec les numéros GMAO par équipement.

L'équipe BDEB transmet ce document, au format Excel, au MOE ou coordinateur chantier. Ce fichier sera complété par les entreprises qui installent ces équipements.

4.1.3.2. Pour les bâtiments existants :

La procédure de déclaration des nouveaux équipements est identique aux bâtiments neufs à laquelle on ajoute la prise en compte des équipements existants

La BDEB fournit au maître d'œuvre (MOE) ou au BE un fichier Excel des équipements existants.

Le maître d'œuvre (MOE) ou le BE retourne le fichier Excel en mentionnant :

- Les équipements à conserver
- Les équipements à détruire
- Les équipements récupérés par les ateliers

4.2. Phase DCE

Le maître d'œuvre devra inclure dans le DCE, la pose des étiquettes :

- par le lot signalétique en ce qui concerne les locaux.
- par les lots techniques, en ce qui concerne les équipements.

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
		Page : 6/8
SUPP 8.1/002	<i>Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal</i> <i>Manuel de certification : HAS –V2010</i>	

(→ Ces étiquettes seront fournies par la BDEB, au conducteur d'opération).

REMARQUE:

A partir de la phase DCE, tous les documents d'exécution, schéma, synoptique, plan, etc., doivent faire référence aux codes GMAO.

Au cas où il manquerait des numéros, faire la demande à la BDEB.

Contact CHU : bdp@chu-montpellier.fr

4.3. Phase OPR

Les différents corps de métier posent les étiquettes des locaux et équipements de leurs lots, avec les étiquettes fournies par la BDEB du CHU.

Le MOE vérifie la pose et l'étiquetage des pièces et locaux.

Le MOE ou conducteur d'opération fait une demande complémentaire si besoin, à la BDEB pour des étiquettes supplémentaires ou manquantes.

4.4. Phase réception de chantier

A la réception du chantier les équipements sont tous numérotés sur le chantier et enregistrés en GMAO.

L'équipe méthode est présente à la réception de chantier, pour les dernières vérifications et faire en sorte que les informations du DOE soient le plus juste et le plus fidèle possible à la réalité du chantier.

Remarque. A la date de la réception du chantier démarre:

- La maintenance des équipements (maintenance curative, préventive et contrôles)
- La garantie de parfait achèvement (GPA)
- La garantie biennale
- La garantie décennale

4.5. Dossier d'ouvrages exécutés (DOE)

Le numéro de référencement du DOE correspond au n° du chantier cité plus haut en §4.1.1 *Numérotation du dossier chantier (ou opération DTB)*. (cf. *INST TECH_042 – Référencement des DOE en GMAO* et cf. *INST TECH-025 – Gestion des Ouvrages exécuté (DOE)*).

Dans les DOE, les fichiers au format Excel contenant la liste des équipements et des locaux, devront être remis entièrement complété avec tous les documents demandés. Ils devront obligatoirement faire référence aux codes GMAO des équipements et des locaux fournis par la BDEB.

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
		Page : 7/8
SUPP 8.1/002	Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal Manuel de certification : HAS –V2010	

Ils comporteront (liste non exhaustive):

- Les caractéristiques classiques des équipements : N° GMAO, marque, modèle, N° de série, localisation etc...
- Les caractéristiques particulières liées aux catégories : Volume des cuves, puissances des alternateurs etc... (voir onglet données spécifiques catégorie)
- Les documentations techniques : Fiche technique, préconisation de maintenance, vues éclatée avec nomenclature, liste du consommable etc...

5. Disponibilité et sauvegarde

Cette instruction " **PROC TECH_017** " est accessible :

- dans l'Intranet par " **D7i rapports** ", " **Liste des Documents Méthodes** "
- par le logiciel de GMAO EAM, dans l'écran " **DOCUMENT** ".

La sauvegarde des données est assurée par le service informatique.

Annexes:

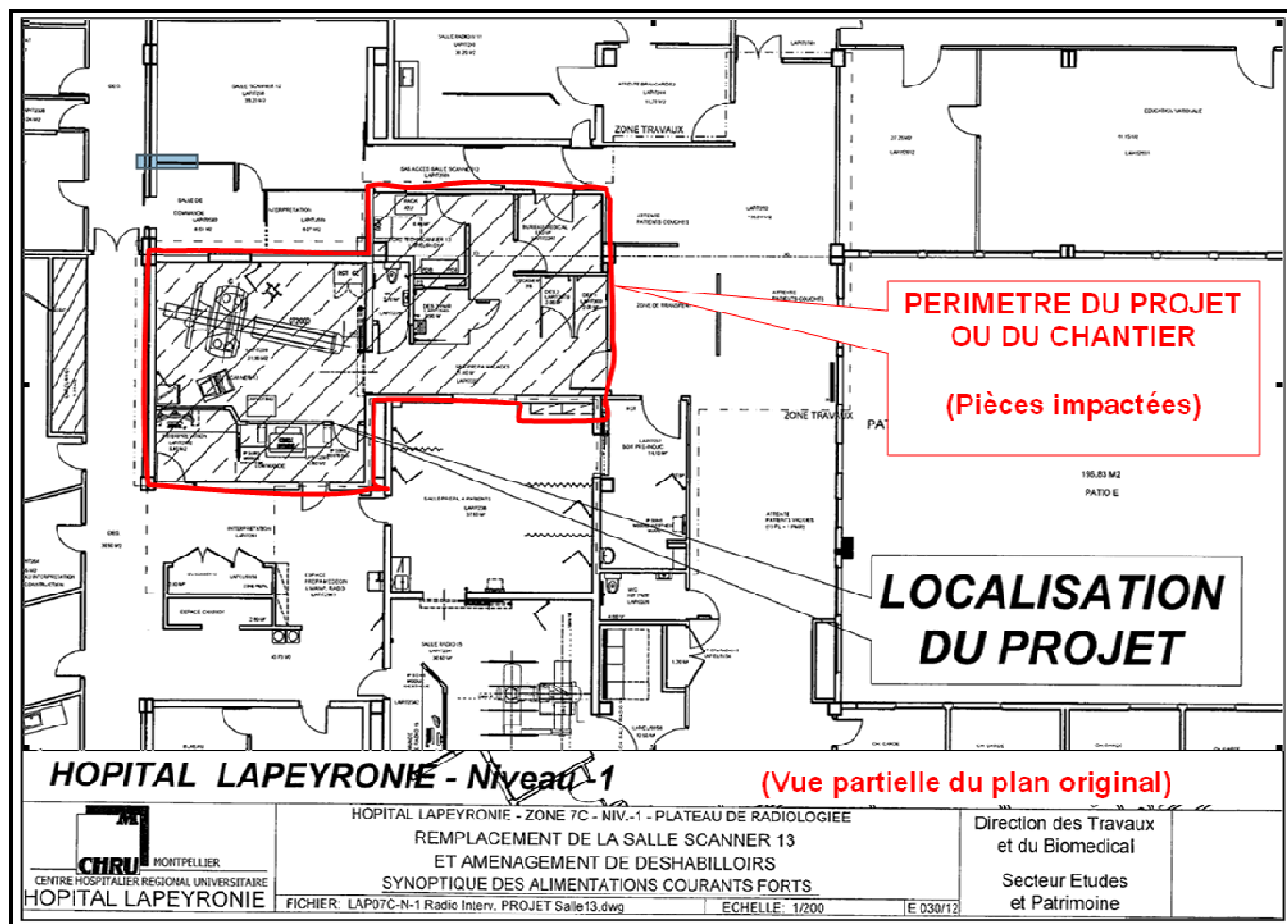
Annexe 1 - Exemple de périmètre chantier en GMAO

Annexe 2 - Tableau de déclaration des Locaux et des Equipements en GMAO (Excel)

Annexe 3 - Listes des équipements à référencer classés par lots (PDF)

Procédure technique Déclaration des équipements GMAO des opérations ou chantiers		Document n° PROC TECH/017/2
SUPP 8.1/002		Page : 8/8
Document(s) de référence : PROC 8.1/001 gestion des documents à caractère transversal Manuel de certification : HAS –V2010		

Annexe 1: Exemple de plan de déclaration de périmètre du chantier.
 Le contour du chantier est clairement mise en évidence par le BE / BET ou le coordinateur.



Annexe 1 - Exemple de périmètre chantier en GMAO